



ประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วย สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก มีประสงค์ที่จะเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑) พนักงานปฏิบัติงานด้านธุรการ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒) ลูกมือช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓) พนักงานทำความสะอาด | จำนวน ๑ อัตรา |

หน่วยงานที่ปฏิบัติ กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และอาจต่อสัญญาจ้าง ได้อีกคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๔. สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคร้ายแรง
๕. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มนุษย์สัมพันธ์ดี
๖. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เป็นผู้มีทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นสมัครทางไปรษณีย์ โดยกรอกใบสมัคร/หลักฐานประกอบการสมัคร พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองความประพฤติ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ จัดส่งมาที่ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก เลขที่ ๓๐๖ หมู่ที่ ๕ ถนนพิษณุโลก - วัดโบสถ์ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์วันสุดท้ายของการรับสมัครเป็นสำคัญ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่โทร ๐-๕๕๒๑-๔๖๑๕ ต่อ ๖๐๒

.../๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่น

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
 - ๒) หนังสือรับรองความประพฤติ
 - ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
 - ๕) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ผู้ที่จะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา ก่อนวันปิดรับสมัคร คือ ภายในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทน
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมทั้งประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/odpc2/> หัวข้อ ประการรับสมัครงาน “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ”

๖. การคัดเลือกและวิธีการเลือกสรร

ให้มีการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และพิจารณาความรู้ความสามารถ ประสพการณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ที่จะถือว่าสอบผ่านการสอบสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันให้พิจารณาจากลำดับที่ในการสมัคร

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ทางเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/odpc2/> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก” ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิรัช ประวันเตา)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
แนบท้ายประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

.....

ชื่อตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงานด้านธุรการ
ค่าจ้าง ๗,๐๐๐ บาท
วุฒิการศึกษา ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานธุรการ

- ลงทะเบียนหนังสือรับ - ส่งทางราชการ
- จัดเรียง คัดกรองหนังสือราชการเพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักงานฯ/หัวหน้ากลุ่ม
- แจกเวียนหนังสือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. งานจัดทำเอกสาร

- ร่างโต้ตอบ หนังสือราชการของกลุ่มงานที่รับผิดชอบ
- พิมพ์หนังสือราชการของกลุ่มที่รับผิดชอบและตรวจทานความถูกต้อง
- นำหนังสือที่จัดพิมพ์และตรวจทานเรียบร้อยแล้ว นำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานฯ หรือผู้รักษา

ราชการแทนพิจารณาลงนาม

๓. งานจัดส่งเอกสาร

- นำเอกสารที่ผู้อำนวยการสำนักงานฯ หรือผู้รักษาราชการแทนลงนามเรียบร้อยแล้ว ออกเลขที่หนังสือ

- รวบรวมเอกสารจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางไปรษณีย์เป็นประจำทุกวัน
- รวบรวมเอกสารจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- นำสำเนาหนังสือคืนผู้เกี่ยวข้อง

๔. งานจัดเก็บเอกสาร

- รวบรวมจัดเก็บเอกสารที่รับผิดชอบให้เป็นหมวดหมู่

๔.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
แนบท้ายประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง

ลูกมือช่าง

ค่าจ้าง

๗,๐๐๐ บาท

วุฒิการศึกษา

ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานดูแลอาคารสถานที่บริเวณภายในสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
๒. งานดูแล ตรวจสอบ ซ่อมบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ของสำนักงาน
ป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ให้ปลอดภัยพร้อมใช้งาน
๓. งานซ่อมบำรุงระบบประปา ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง และระบบสาธารณูปโภคต่างๆ
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
แบบท้ายประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

.....

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานทำความสะอาด

ค่าจ้าง

๗,๐๐๐ บาท

วุฒิการศึกษา

ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ทำความสะอาดบริเวณอาคาร ๑ ชั้น ๒ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก
- ทำความสะอาดปิดฝุ่นโต๊ะ เก้าอี้ ตู้เอกสาร เก้าอี้ชุดรับแขก เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ปิดกวาด
หยากไย่ฝุ่น
- ละอองทุกของทุกมุมตามฝ้าเพดาน ฝาผนัง และจัดวางสิ่งของให้เรียบร้อย
- เก็บขยะที่ไม่ใช้แล้วในห้องทำงานทุกห้องเป็นประจำทุกวัน และทำความสะอาดตะกร้าผงหรือภาชนะ
รองรับขยะทุกใบ
- ทำความสะอาดห้องน้ำชาย - ห้องน้ำหญิง ผนังห้องน้ำ พื้นห้องน้ำ โถส้วม โถปัสสาวะ ขจัดกลิ่นท่อ
ระบายน้ำในห้องน้ำทุกห้อง ด้วยน้ำยาดับกลิ่นและน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
- ทำความสะอาดอ่างล้างมือ กระจกเงา และเครื่องสุขภัณฑ์ต่างๆ ในห้องน้ำทุกห้อง
- ทำความสะอาดบริเวณบันได/ที่พักบันได และราวบันไดของอาคาร ๑ ชั้น ๒ และอาคาร ๒
- ปิดประตู หน้าต่าง ปิดไฟฟ้า และดูปิดน้ำก่อนออกจากอาคารสำนักงานเมื่อเสร็จงานทุกวัน
- รายงานความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของอาคารสำนักงานโดยด่วน เช่น กระจกแตก
อ่างล้างหน้าชำรุด และสิ่งของอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ทำความสะอาดบานประตู ขอบประตู/หน้าต่าง หน้าต่างบานเกล็ด กระจกประตู/หน้าต่าง บริเวณ
พื้นที่เป็น
- กระจกทั้งด้านในและด้านนอกของห้อง
- จัดบริการอาหารว่าง อาหารระหว่างการประชุม ช่วยเหลือดูแลความเรียบร้อยระหว่างการประชุม
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รูปถ่าย

ดช.2

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
(เบิกจ่ายจากหมวด.....)

เลขที่ผู้สมัคร.....

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
เบอร์โทรศัพท์.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
3. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
5. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
7. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง.....(รายเดือน / รายวัน / รายชั่วโมง)
เพื่อปฏิบัติงาน.....กลุ่มบริหารทั่วไป.....สังกัดหน่วยงาน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน เดือน ปี)
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....30 กันยายน 2563....ในอัตราค่าจ้าง.....7,000. บาท.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

หรือลายพิมพ์นิ้วมือ

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล (E-mail).....เกี่ยวข้องกับ.....

โดยเป็น.....และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากที่ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด
ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่เมื่อใด
ถึงเมื่อใด).....

และผู้ที่มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ

- 1.ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
- 2.ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุกมาพร้อมหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้

หนังสือรับรองความประพฤติ

ตัวอย่าง

เขียนที่.....สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 2 จังหวัดพิษณุโลก.....
วันที่.....14.....เดือน.....มิถุนายน..... พ.ศ. 2560.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อ - สกุล ผู้รับรอง).....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล (E-mail).....เกี่ยวข้องกับ.....(ชื่อ-สกุล ผู้สมัคร).....

โดยเป็น...(หัวหน้า/นายจ้าง/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน/ส.อบต./หรือผู้มีเกียรติ)...และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากนี้.....(ถ้าไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาฯ ให้ชัด -).....รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ก็ได้ ตั้งแต่เมื่อใดถึงเมื่อใด).....

และผู้นี้มีความประพฤติ.....มีความประพฤติดี ไม่เคยรับโทษจำคุก.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ

- 1.ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
- 2.ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุกมาพร้อมหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้